

T.C.
HEMŞİN KAYMAKAMLIĐI
MERKEZ İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

SUNUŞ



Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’te “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanan stratejik plan, hızla gelişen ve değişen teknolojilerle bilginin de değişime ve gelişime uğradığı; bu nedenle başarı için sistemli ve planlı bir çalışmanın gerekliliği kaçınılmaz olan günümüzde kurumlarımızın yol haritasını oluşturmaktadır. Çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri etkin ve verimli bir şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır.

Stratejik plan, yasal bir zorunluluk olmakla birlikte, geleceğimize yön vermek ve okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Stratejik planlama, okullarımızın geleceği doğru planlamalarına ve bugün bulunduğu noktaları görmelerine ve değerlendirmelerine olanak sağlayan çok mühim bir süreçtir.

Merkez İlkokulu-Merkez Ortaokulu olarak en büyük gayemiz yalnızca öğrencilerimizi temel eğitimden mezun etmek değil, buldukları her alanda çevresindekilere örnek olan, hayata hazır, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. Kurumun tüm personelleri ile birlikte bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Okulumuzun stratejik planlaması 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda hedeflerimize nasıl ulaşmamız ve hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Türk Milli Eğitiminin Temel amaçları doğrultusunda, Millî Eğitim Bakanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan 2018-16 numaralı Genelge gereği, okulumuz 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Hasan UĞUZDEĞER
Okul Müdürü

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcuriyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| SUNUŞ | 2 |
| İÇİNDEKİLER | 5 |
| ŞEKİLLER VE TABLOLAR | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 7 |
| Kurumsal Tarihçe..... | 7 |
| Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler | 8 |
| Paydaş Analizi | 11 |
| GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi..... | 21 |
| Gelişim ve Sorun Alanları | 24 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 25 |
| Misyonumuz | 25 |
| Vizyonumuz..... | 25 |
| Temel Değerlerimiz..... | 25 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 26 |
| TEMA I: Eğitim ve Öğretime Erişim..... | 26 |
| <i>Stratejik Amaç 1:</i> | 26 |
| TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması | 28 |
| <i>Stratejik Amaç 2:</i> | 28 |
| TEMA III: Kurumsal Kapasite | 31 |
| <i>Stratejik Amaç 3:</i> | 31 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 33 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 34 |

ŞEKİLLER VE TABLOLAR

| | |
|--|----|
| Tablo 1: Stratejik Plan Kurul ve Ekip Bilgileri | 7 |
| Tablo 2: Okul Künyesi | 8 |
| Tablo 3: Çalışan Bilgileri | 9 |
| Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler..... | 9 |
| Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri | 10 |
| Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu..... | 10 |
| Tablo 7: Gelir ve Gider Tablosu..... | 10 |
| Tablo 8: Performans Göstergeleri 1.1..... | 26 |
| Tablo 9: Eylemler 1.1. | 26 |
| Tablo 10: Performans Göstergeleri 1.2..... | 27 |
| Tablo 11: Eylemler 1.2. | 27 |
| Tablo 12 : Performans Göstergeleri 1.3. | 27 |
| Tablo 13: Eylemler 1.3. | 27 |
| Tablo 14: Performans Göstergeleri 2.1..... | 28 |
| Tablo 15: Eylemler 2.1. | 28 |
| Tablo 16: Performans Göstergeleri 2.2..... | 29 |
| Tablo 17: Eylemler 2.2. | 29 |
| Tablo 18: Performans Göstergeleri 2.3..... | 29 |
| Tablo 19: Eylemler 2.3. | 30 |
| Tablo 20 : Performans Göstergeleri 3.1..... | 31 |
| Tablo 21 : Eylemler 3.1. | 31 |
| Tablo 22: Performans Göstergeleri 3.2..... | 32 |
| Tablo 23 : Eylemler 3.2. | 32 |
| Tablo 24 : 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu..... | 33 |
| | |
| Şekil 1: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 11 |
| Şekil 2: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler | 12 |
| Şekil 3: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 13 |
| Şekil 4: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler | 14 |
| Şekil 5: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 15 |
| Şekil 6: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 16 |
| Şekil 7: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler | 17 |
| Şekil 8: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 18 |
| Şekil 9: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler | 19 |
| Şekil 10: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler | 20 |
| Şekil 11: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler | 21 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik plan hazırlık çalışmalarına 2018/16 sayılı Genelge ile başlanılmıştır. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında, müdürlüğümüz bünyesinde okul müdürünün başkanlığında, müdür yardımcısı, öğretmen ve velilerin yer aldığı Strateji Geliştirme Kurulu belirlenmiş olup, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Kurul ve Ekip Bilgileri

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------------|-----------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Hasan UĞUZDEĞER | Okul Müdürü | Fatih AKYÜZ | Müdür Yardımcısı |
| Fatih AKYÜZ | Müdür Yardımcısı | Semiha KADIOĞLU | Sınıf Öğretmeni |
| İbrahim Akın FERAH | Sınıf Öğretmeni | Uğur GÜZEY | Sosyal Bil.Öğrt. |
| Zafer PEHLİVAN | Okul Aile Bir. Başkanı | Melek TARIM | Veli |
| Ercan OKUMUŞ | Okul Aile Bir.Baş.Yrd. | Nermin ÇELİK | Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla kurumumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1912 yılında Çoruh Vilayeti Hemşin Kazası Rüştüyesi adıyla altı yıl eğitim veren bir kurum olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Okul arsası bir hayırsever tarafından bağışlanmış ve halkın işgücü yardımıyla iki katlı taş bir binadan oluşan okul binası yapılmıştır. Okul sadece Hemşin’de oturanlara değil civar ilçelerdeki çocuklara da eğitim vermiştir. Cumhuriyet döneminde okulun ismi değiştirilmiş ve 5 yıl eğitim veren Hemşin İlk Mektebi olmuştur. İdari yapıda yapılan değişiklik sonucu Hemşin ilçe durumundan nahiye durumuna indirilmiş ve okulumuzun ismi Hemşin İlkokulu olmuştur. 1980 yılında okulun ilk binası yıkılarak yeni bina inşa edilmiş, daha sonra binaya çok amaçlı bir salon ve ek derslikler ilave edilmiştir. 1993 yılında 8 yıl eğitim veren ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. 2012-2013 eğitim öğretim yılında ilçe merkezine 2 km uzaklıkta hayırsever iş adamının yaptırdığı yeni binada ilkokul ve ortaokul olarak eğitime devam etmektedir. Okulumuz modern bilişim çağına uygun olarak yeni binasıyla hizmet vermektedir. Yerelde ve ulusalda yapılan projelere (TÜBİTAK 4004, TÜBİTAK 4006, KodlaRize, DynEd, RENK, Okullar Hayat Olsun) azami ölçüde katılım sağlanmıştır. Ayrıca okulumuz öğrencileri sahip olduğumuz spor salonuyla birlikte sportif faaliyetlerini burada sürdürmektedir. Taşıma merkezli okul olarak seçilen okulumuza, ilçemize bağlı yerleşim birimlerinden öğrenciler 6 araçla taşınmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Tablo 2: Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------|-----------------------------|
| İli: Rize | | İlçesi: Hemşin | | | |
| Adres: | Ortaköy Mahallesi Düz1 Küme Evleri İlköğretim Blok No 27 Hemşin/RİZE | Coğrafi Konum (link): | https://bit.ly/2C98rmC | | |
| Telefon Numarası: | 464 641 2025 | Faks Numarası: | 464 641 2025 | | |
| e- Posta Adresi: | İlkokul : 720619@meb.k12.tr Ortaokul : 720640@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | İlkokul : hemsinmerkezilkokulu.meb.k12.tr Ortaokul : hemsinmerkezortaokulu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | İlkokul: 720619 Ortaokul: 720640 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012 | | Toplam Çalışan Sayısı | İlkokul: 9 Ortaokul: 10 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | İlkokul : 20 Ortaokul : 18 | Öğretmen Sayısı | Kadın | İlkokul : 3 Ortaokul : 4 |
| | Erkek | İlkokul : 9 Ortaokul : 19 | | Erkek | İlkokul : 2 Ortaokul : 4 |
| | Toplam | İlkokul : 29 Ortaokul : 37 | | Toplam | İlkokul : 5 Ortaokul : 8 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | İlkokul : 5,8 Ortaokul : 4,11 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | İlkokul : 5,8 Ortaokul : 9,25 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | İlkokul : 5,8 Ortaokul : 4,63 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | İlkokul : 0 Ortaokul : 0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 3083,03 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | İlkokul: 2 Yıl Ortaokul: 1,5 Yıl | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Müdürlüğümüzde 31.12.2019 tarihi itibarıyla, 1 Okul Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, 4 Sınıf Öğretmeni, 1 Okul Öncesi Öğretmeni, 8 Branş Öğretmeni, 2 Yardımcı Personel, olmak üzere toplam 17 Personel çalışmaktadır.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 2 | 2 | 4 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Branş Öğretmeni | 4 | 4 | 8 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 1 | 2 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 9 | 8 | 17 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|--------------|-------------------------|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | x |
| Derslik Sayısı | 15 | Çok Amaçlı Saha | x |
| Derslik Alanları (m ²) | 588 | Kütüphane | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 15 | Fen Laboratuvarı | x |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | x |
| İdari Odaların Alanı (m ²) | 36 | İş Atölyesi | x |
| Öğretmenler Odası (m ²) | 44 | Beceri Atölyesi | x |
| Okul Oturma Alanı (m ²) | 1785 | Pansiyon | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²) | 3400 | | |
| Okul Kapalı Alan (m ²) | 1809 | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 68 | | |
| Kantin (m ²) | 0 | | |
| Tuvalet Sayısı | 37 | | |
| Diğer (.....) | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların 2019 Aralık ayı itibari ile öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-----------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı | 4 | 4 | 8 | 7/A | 6 | 5 | 11 |
| 1/A | 4 | 1 | 5 | 8/A | 4 | 6 | 10 |
| 2/A | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 3/A | 3 | 3 | 6 | | | | |
| 4/A | 7 | 1 | 8 | | | | |
| 5/A | 2 | 5 | 7 | | | | |
| 6/A | 6 | 3 | 9 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 12 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 7 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 MBit |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir ve Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 55966,70 TL | 59096,33 TL |
| 2018 | 129895,42 TL | 203479,98 TL |

Paydaş Analizi

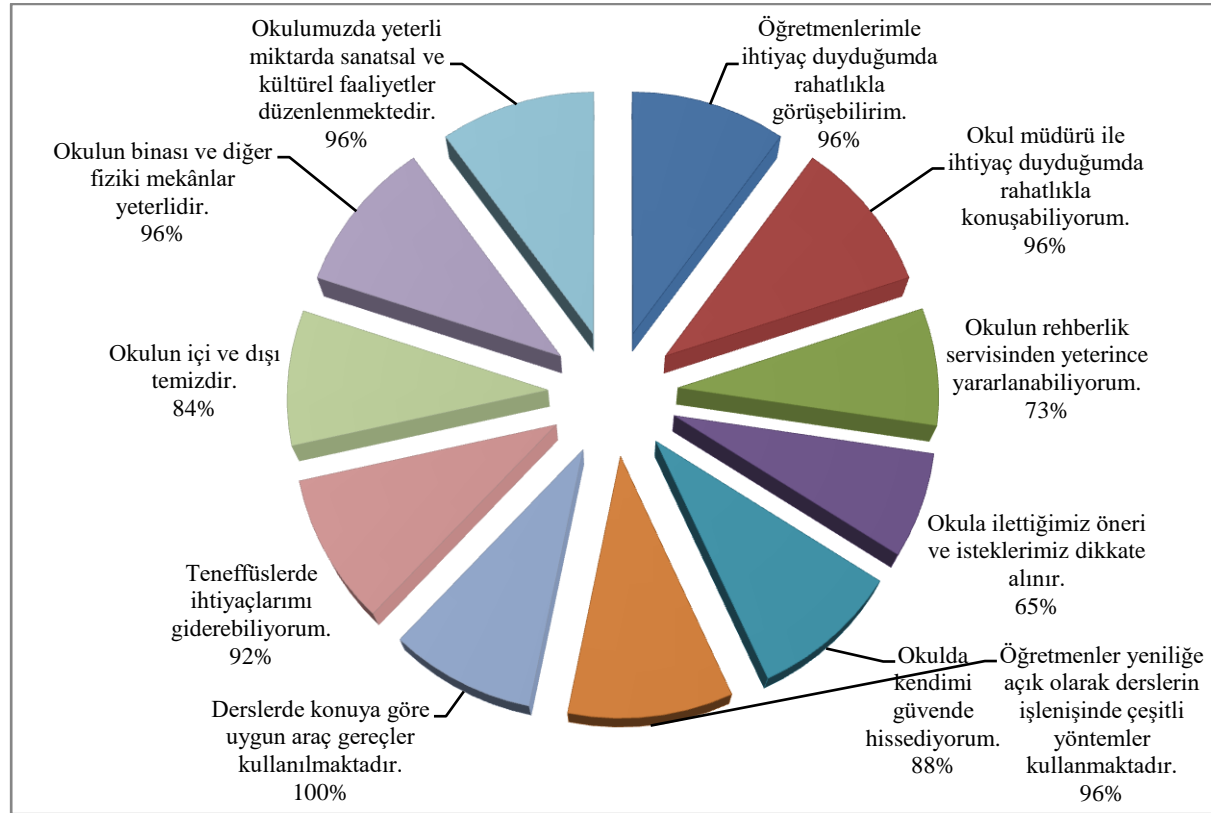
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, ve elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okulumuzun hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya diğer kurumların listesi yapıp, bunlar iç paydaş, dış paydaş şeklinde sınıflandırılmıştır. Plan sürecinde paydaşlarımızla yapmış olduğumuz görüşmeler ve toplantılarda 30'u ortaokul, 30'u ilkökul olmak üzere toplam 60 veliye, 30'u ortaokul, 26'sı ilkökul olmak üzere toplam 56 öğrenciye, 5'i ilkökul, 9'u ortaokul olmak üzere toplam 14 öğretmene, memnuniyet anketleri uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir.

Aşağıda yer verilen anket sonuçları tablolarında her bir maddenin karşısında o madde ile ilgili katılımcıların katılma derecelerine verdikleri cevap sayıları vardır. Son sütunda ise toplam katılımcı sayısı yer almaktadır. Tabloların altında ise her bir madde ile ilgili grafik çıkarılmış olup, grafiklerde o maddeye cevap verenlerin katılma derecelerinin yüzdelik dağılımı yer almaktadır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Şekil 1: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler

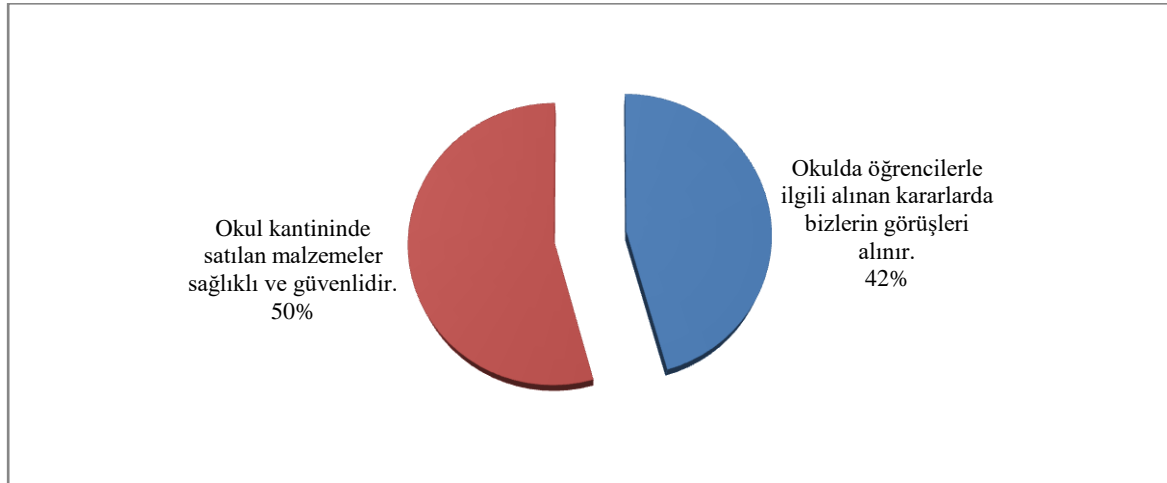


Şekil 1 de görüldüğü üzere Merkez İlkokulu öğrencilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 2-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 3-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 4-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 5-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- 6-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 7-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 8-Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 9-Okulun içi ve dışı temizdir.
- 10-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 11-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 2: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler

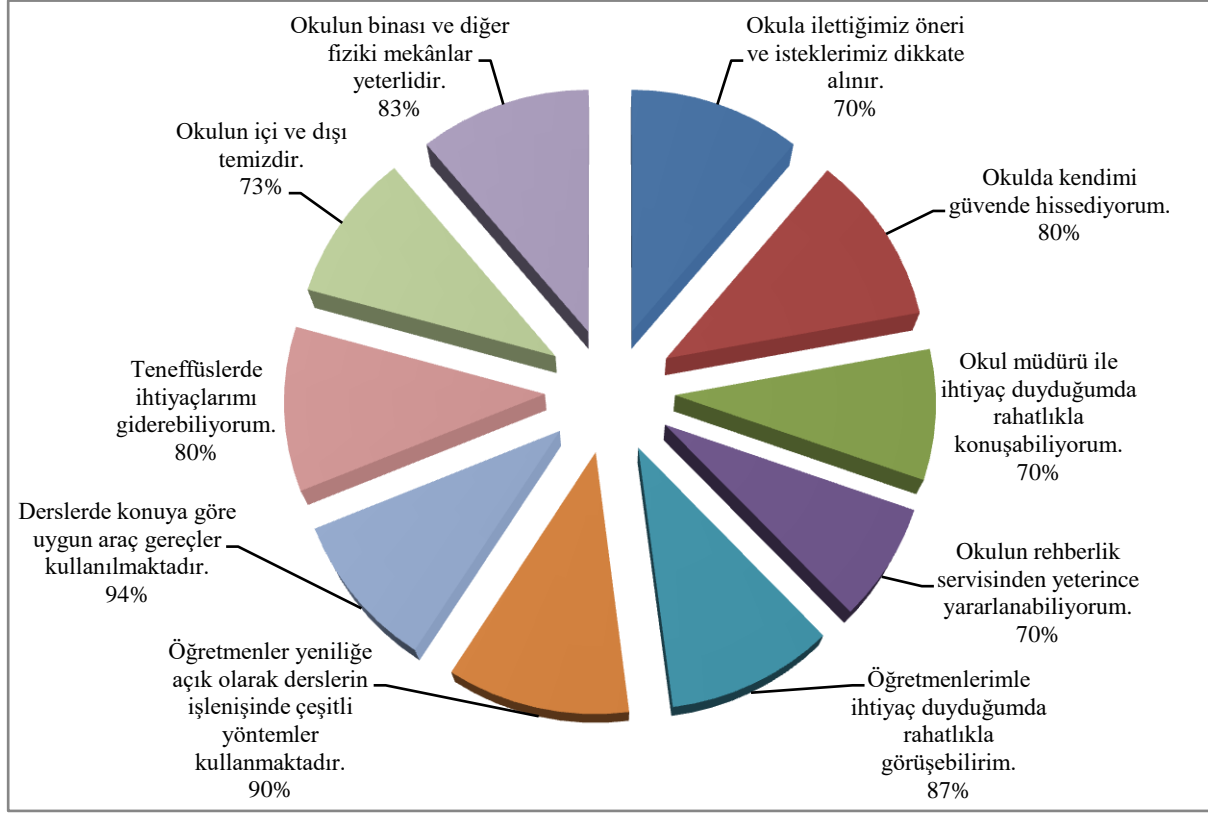


Şekil 2 de görüldüğü üzere Merkez İlkokulu öğrencilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- 2- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 3: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler

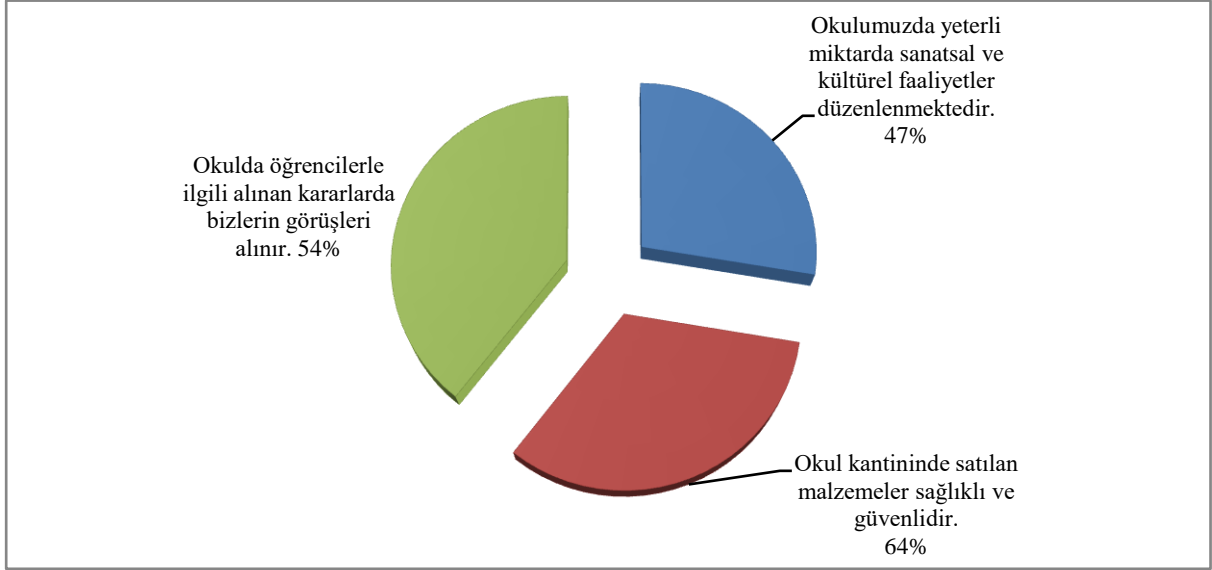


Şekil 3 de görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu öğrencilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 2- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- 3- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 4- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 5- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 6- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 7- Okulun içi ve dışı temizdir.
- 8- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 9- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 10- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 4: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler



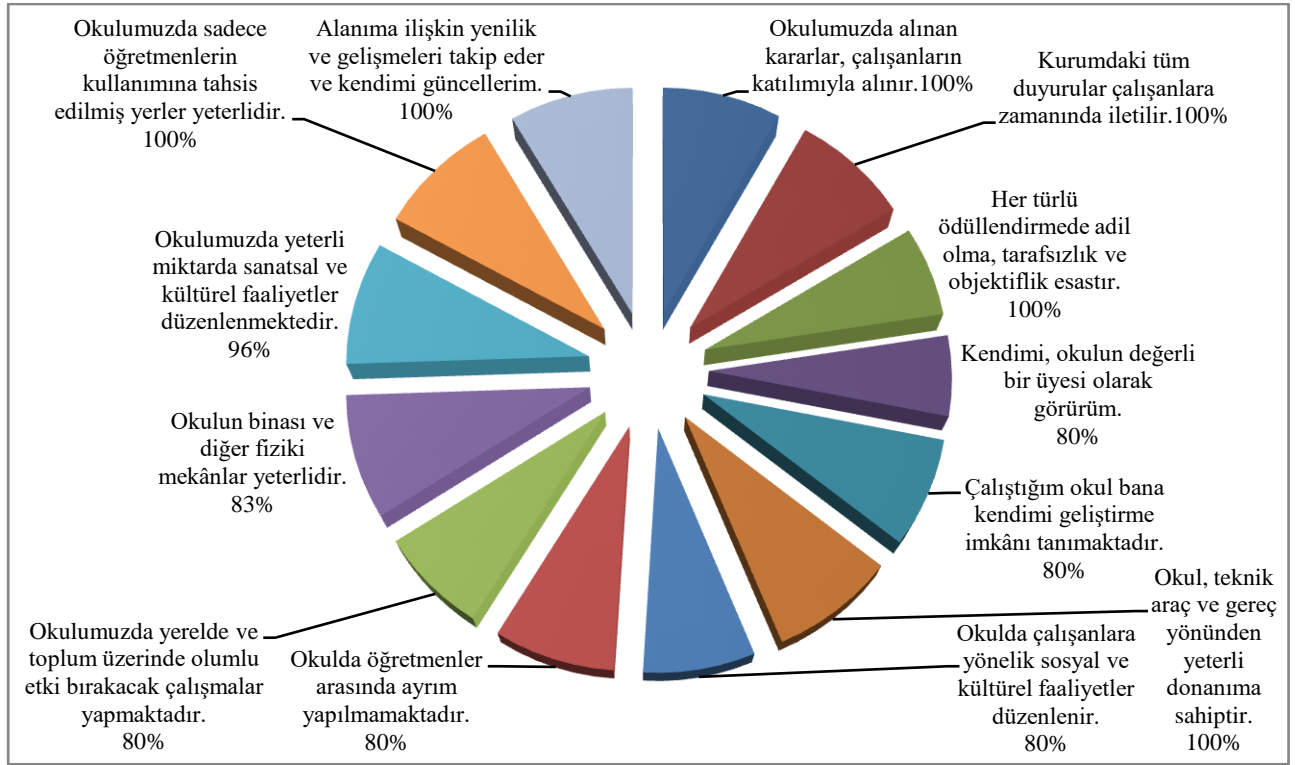
Şekil 4 de görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu öğrencilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- 2- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 3- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

olduğu tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Şekil 5: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler



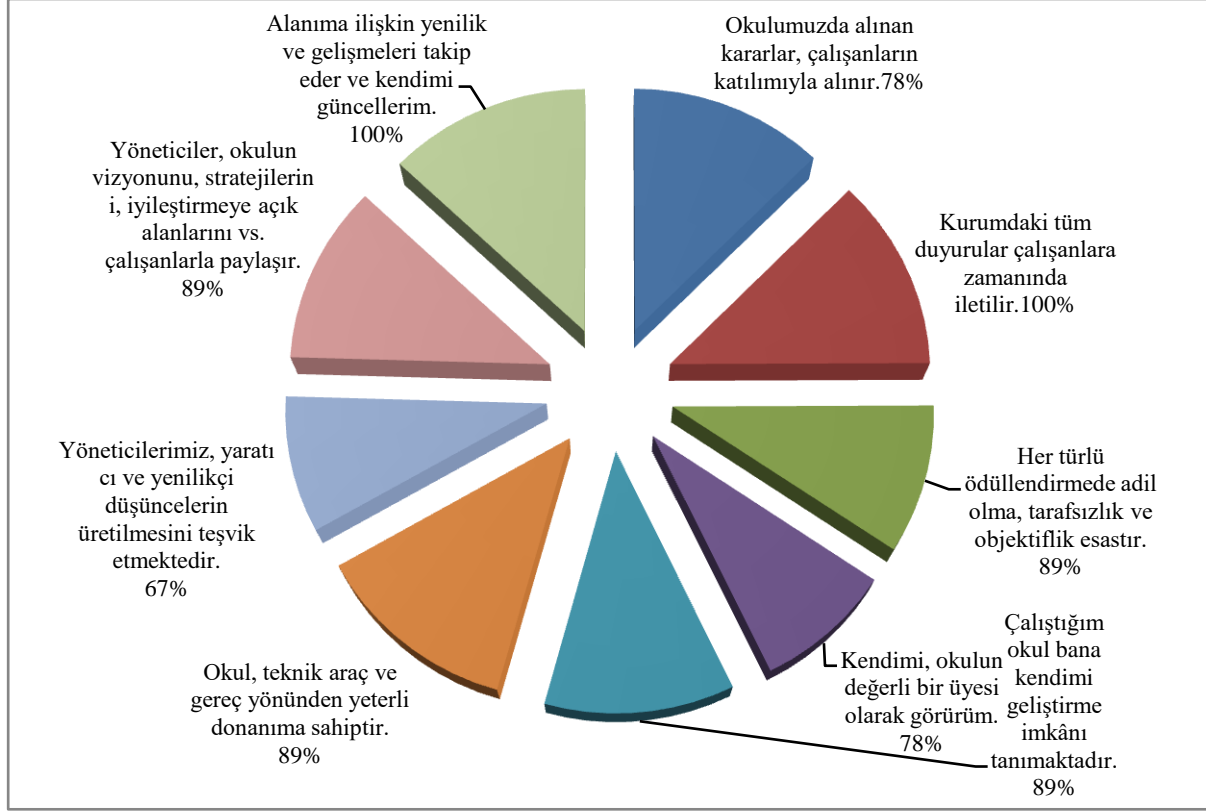
Şekil 5 de görüldüğü üzere Merkez İlkokulu öğretmenlerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 2- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 3- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 4- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 5- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
- 6- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 7- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- 8- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 10- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 11- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 12- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 13- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

olduğu tespit edilmiştir.

Merkez İlkokulu öğretmenlerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilmiş fakat hiçbir madde bu kriterlerde olmadığından başarısız olarak değerlendirilmemiştir.

Şekil 6: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler

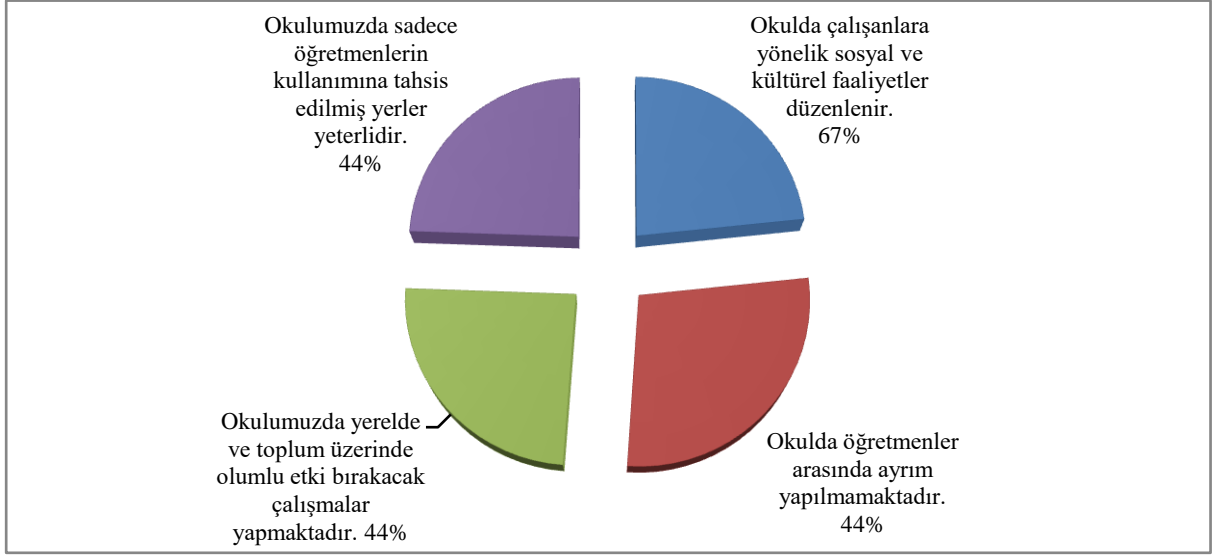


Şekil 6 da görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu öğretmenlerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 5- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.
- 6- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 7- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 8- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 9- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 7: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler



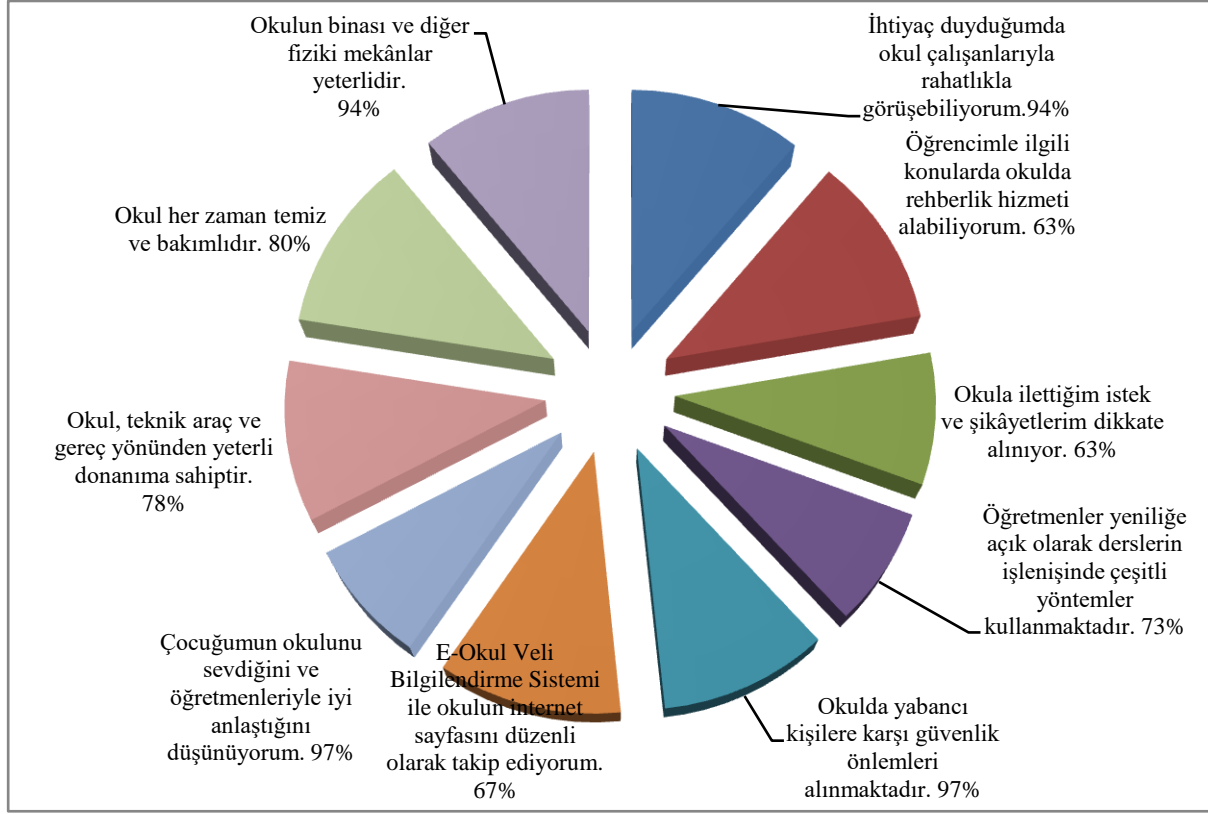
Şekil 7 de görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu öğretmenlerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 2- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 3- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 4- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

olduğu tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

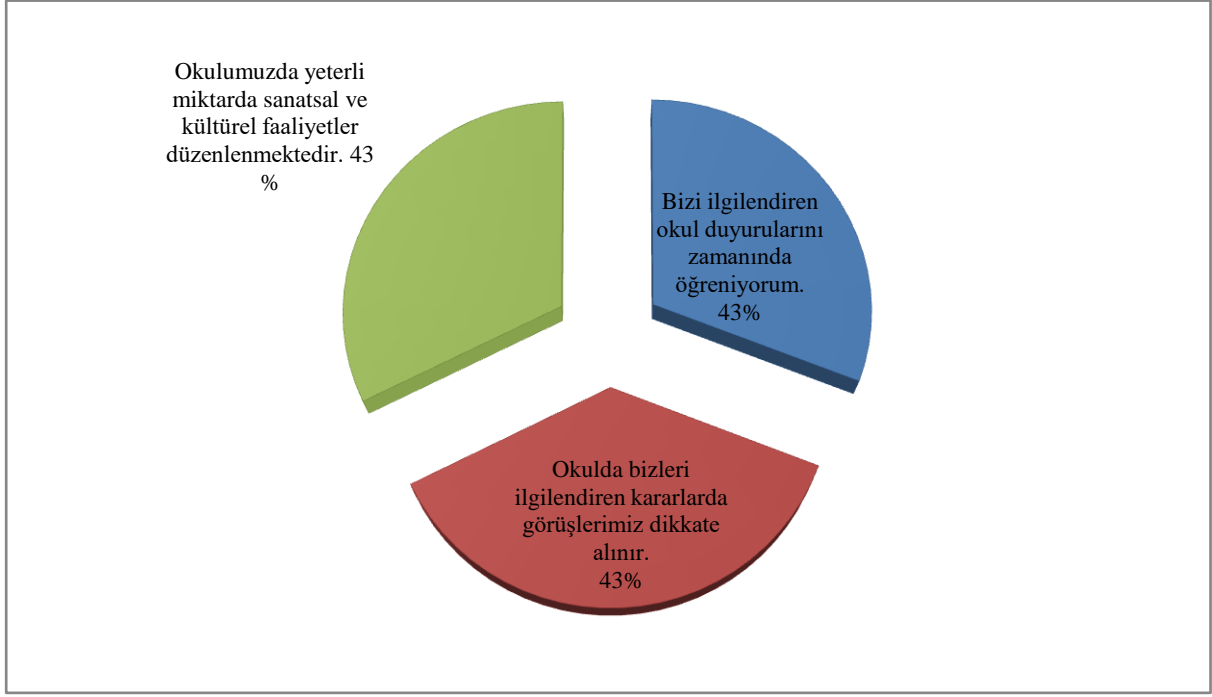
Şekil 8: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler



Şekil 8 de görüldüğü üzere Merkez İlkokulu velilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
 - 2- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
 - 3- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
 - 4- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
 - 5- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
 - 6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
 - 7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
 - 8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
 - 9- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
 - 10- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 9: Merkez İlkokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler

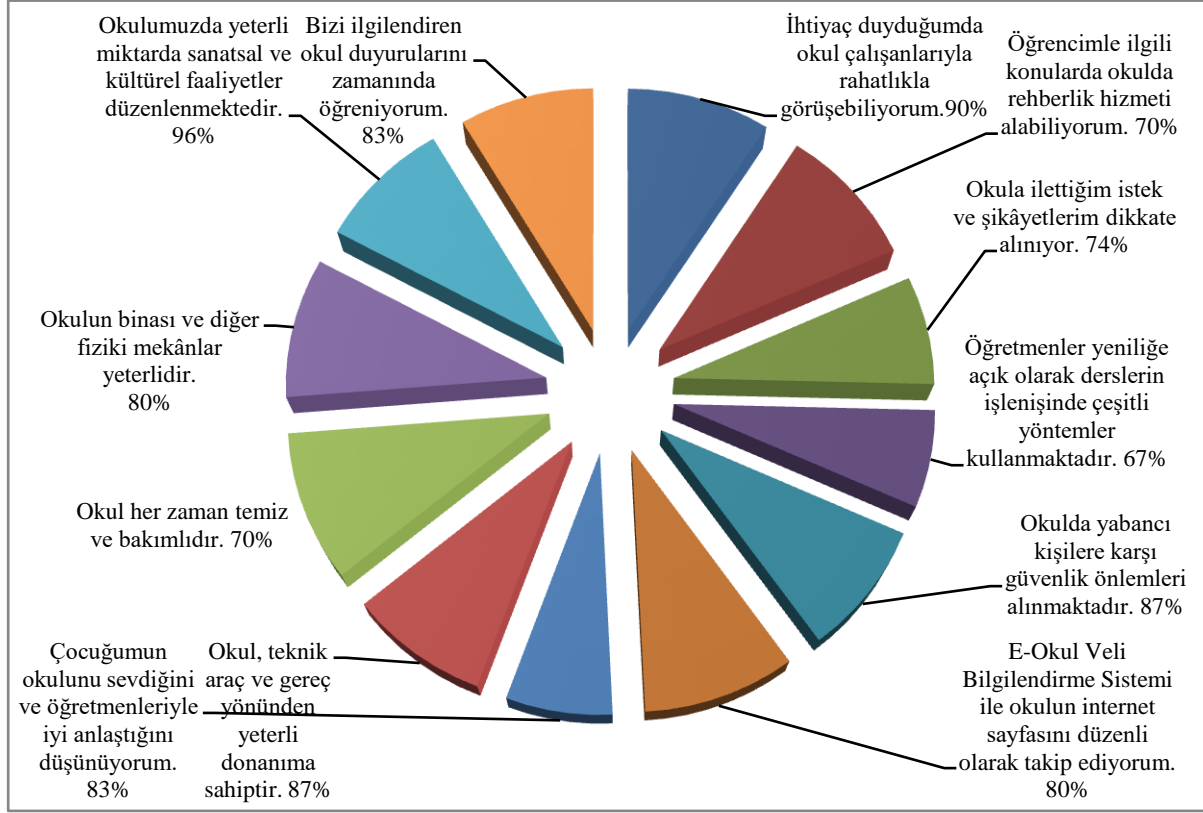


Şekil 9 da görüldüğü üzere Merkez İlkokulu velilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 2- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 3- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 10: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunan Faaliyetler

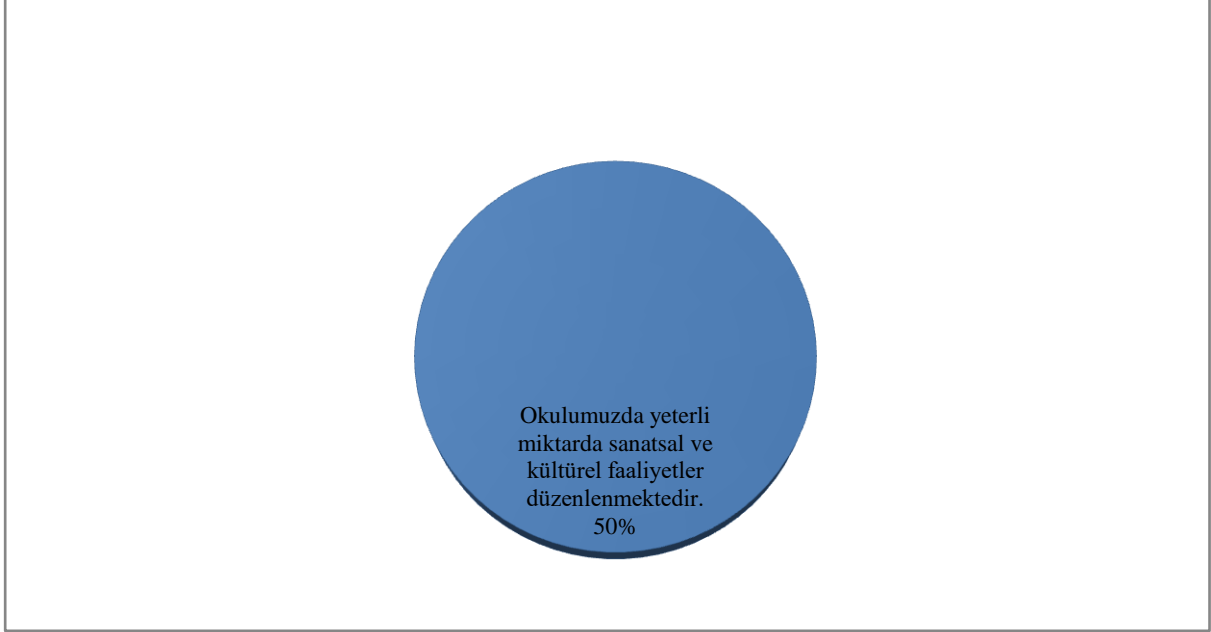


Şekil 10 da görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu velilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 60 oranının üzerinde olumlu görüş belirtilen maddeler başarılı bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu maddelerin sırasıyla:

- 1- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- 2- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 3- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 4- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 5- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- 6- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 7- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 8- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 9- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- 10- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

olduğu tespit edilmiştir.

Şekil 11: Merkez Ortaokulu Başarılı Bulunmayan Faaliyetler



Şekil 11 de görüldüğü üzere Merkez Ortaokulu velilerine yönelik uygulanan değerlendirme anketinde her bir maddeye verilen cevaplar değerlendirilmiş olup, yüzde 40 oranının üzerinde olumsuz görüş belirtilen maddeler başarısız bulunan maddeler olarak değerlendirilerek grafikte gösterilmiştir. Bu kritere uygun bir madde olduğu belirlenmiştir. Bu maddenin:

1- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
olduğu tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri ve görüşmeler sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir. Kurumun kendisinden kaynaklı olmayan sebeplerden ortaya çıkan faktörler ise fırsatlar ve tehditler olarak sınıflandırılmıştır. Sınıflandırmada temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

| Eğitim ve Öğretime Erişim | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|------------------------------|---|--|
| 1-Taşımali eğitimin başarısı | 1-KodlaRize projesi uygulaması | 1-Gelişme ve değişmeye açık, dinamik güçlü bir ekibin varlığı |
| | 2-DynEd projesi uygulaması | 2-Çalışanların bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı |
| | 3-Öğrencilere yönelik sosyal-sportif ve kültürel etkinlik ve yarışmalar | 3-Okulumuzun iç ve dış mekanlarının tertip, düzen ve temizliği |
| | 4-Merkezi sınavlarda, il genelinde yüksek dereceler elde edilmesi | 4-Güçlü donanım, fiziksel ve teknolojik altyapı |
| | | 5-Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri |
| | | 6-Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi |
| | | 7-Paydaşları yakından tanıma fırsatı ve etkili iletişim |
| | | 8-Yerel yönetimlerle işbirliği |

ZAYIF YÖNLER

| Eğitim ve Öğretime Erişim | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|--|---|
| 1- Okul-veli-öğrenci iş birliğinin yetersiz olması | 1- Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği | 1- Çalışanlara yönelik ödül - ceza sisteminin yetersizliği |
| | | 2- Öğretmenlere yönelik motive edici faaliyet ve ödüllendirme yetersizliği |
| | | 3- Veri, bilgi ve belge arşivleme ile bilgi yönetimi sisteminin yetersiz olması |
| | | 4- Öğretmenleri okulumuzun bulunduğu ilçede daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların kurulmamış olması |
| | | 5- Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması |

Dışsal Faktörler

| FIRSATLAR | | |
|--|--|--|
| Eğitim ve Öğretime Erişim | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| 1- Okulumuzun şiddet, terör ve sosyal kargaşalardan uzak, güvenli bir ilçede bulunması | 1-Okullarımızda tekli eğitim yapılması | 1- Hayırsever sanayici ve iş adamlarımız |
| 2-Okul öncesi eğitiminin yaygın olması | 2-Sınıf mevcutlarının standartların üstünde olması | 2-Okulumuzun bulunduğu ilçenin siyasi ve bürokratik kademelerde etkinliği |
| 3-Türkiye ortalaması üzerinde okullaşma oranları | 3-Türkiye ortalamasına göre olumlu eğitim göstergeleri (Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı ve derslik başına düşen öğrenci sayısı vb.) | 3-Personele hizmet veren sosyal tesisler |
| | | 4- İlçedeki tek temel eğitim okulu olmamız nedeniyle kaymakamlık, yerel yönetim ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün her bakımdan fiziki alt yapı ve kaynak desteği sunması |

| TEHDİTLER | | |
|--|---|--|
| Eğitim ve Öğretime Erişim | Eğitim ve Öğretimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| 1- Özel öğretim kurumlarının olmaması | 1-Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması | 1-Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması |
| 2-Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim | 2-Bazı sınıflarda öğrenci mevcudunun ortalamasının altında olması | 2-İlçemizin il merkezine uzak olmasından dolayı akademik ve kültürel hizmetlerin alınmasında sıkıntı çekilmesi (Seminer, Konferans gibi) |
| 3-Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması | 3-Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik | 3-İlçemizdeki hayat şartlarının çalışan personel için pahalı olması |
| 4-İlçemizin göç vermeye devam eden bir ilçe olması | 4-Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması | 4-Zorunlu hizmet süresinin kısa olması nedeni ile öğretmen sirkülasyonunun fazla olması |
| 5-İlçemizde arazi yapısının aşırı engebeli olması ve buna bağlı olarak doğa şartlarının zor olması | 5-İlçemizin küçüklüğünden kaynaklanan sosyal faaliyet alanlarının azlığı | |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|------------------------------------|---|
| 1 | Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|---------------------------|---|
| 1 | Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek. |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

Türk Milli Eğitiminin Genel Amaç ve Temel İlkeleri doğrultusunda, kurumumuz iç ve dış paydaşları ile beraber sürdürülebilir bir başarı elde etmek, millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş, özgüveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

Vizyonumuz

Çağın gerektirdiği değişim ve gelişime açık, disiplinli bir hizmet anlayışı ile çalışan, nitelikli bireylerin yetiştirildiği bir eğitim öğretim kurumu olmak.

Temel Değerlerimiz

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim; okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Tablo 8: Performans Göstergeleri 1.1.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (3-5 yaş) (%) | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 | %100 |
| PG.1.1.b | 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.c | 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.d | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | %83,33 | %85 | %88 | %90 | %95 | %100 |
| PG.1.1.e | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (Anasınıfı)(%) | %50 | %60 | %70 | %70 | %80 | %90 |
| | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (İlkokul)(%) | %50 | %60 | %70 | %70 | %80 | %90 |
| | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (Ortaokul)(%) | 0 | %20 | %20 | %30 | %40 | %50 |

Tablo 9: Eylemler 1.1.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|--|--------------------------|
| 1.1.1 | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | 3-5 yaş grubu çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | Okul Müdür Yardımcısı | Eylül Ayının İlk Haftası |
| 1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları sağlanacaktır. | Okul Müdür Yardımcısı, Okul Öncesi ve İlkokul 1.Sınıf Öğretmeni, Ortaokul Öğretmenleri | Eylül Ayı |

Stratejik Hedef 1.2. Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde devamsızlık oranının azaltılmak ve okul şartlarında özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına yönelik iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak.

Tablo 10: Performans Göstergeleri 1.2.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.2.a | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)(İlkokul) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)(Ortaokul) | %2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.2.b | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0"Uygun Değil"-1"Uygun") | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Tablo 11: Eylemler 1.2.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|--|--------------------------|
| 1.2.1 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 1.2.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul Müdür Yardımcısı, Rehberlik Öğretmeni | Her ayın son haftası |
| 1.2.3 | Başta özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun olmak üzere okul ve kurumların fiziki imkânları iyileştirilecektir. | Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcısı | Aralık 2020 |

Stratejik Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile okulumuz öğrenci ve öğretmenlerinin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarını sağlamak.

Tablo 12 : Performans Göstergeleri 1.3.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.3.a | EBA ders portalı aylık ortalama ziyaretçi sayısı (İlkokul) | 3 | 7 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| | EBA ders portalı aylık ortalama ziyaretçi sayısı (Ortaokul) | 43 | 67 | 70 | 70 | 75 | 75 |
| PG.1.3.b | EBA ders portalı kullanıcı başına aylık ortalama kullanım süresi (dk) (İlkokul) | 7,90 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| | EBA ders portalı kullanıcı başına aylık ortalama kullanım süresi (dk) (Ortaokul) | 29,41 | 34,01 | 40 | 40 | 45 | 45 |
| PG.1.3.c | Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |

Tablo 13: Eylemler 1.3.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-------------------------------|---------------------------------|
| 1.3.1. | Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için bakanlık tarafından kurulacak ekosistemin kullanımı sağlanacaktır. | Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı | MEB tarafından belirlenen tarih |
| 1.3.2 | EBA ders portalı hakkında öğretmen ve öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanarak kullanımı teşvik edilecektir. | Okul Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Süresince |

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Tablo 14: Performans Göstergeleri 2.1.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı(İlkokul) (%) | 0 | %2 | %4 | %4 | %5 | %5 |
| | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (Ortaokul) (%) | 0 | %2 | %4 | %4 | %5 | %5 |
| PG.2.1.b | Öğrenci başına okunan kitap sayısı (İlkokul) | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 |
| | Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Ortaokul) | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| PG.2.1.c | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) (İlkokul) | %75 | %78 | %81 | %83 | %86 | %90 |
| | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) (Ortaokul) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.d | Okul dışı öğrenme ortamlarına katılan öğrenci oranı (İlkokul) | 0 | %50 | %60 | %70 | %70 | %80 |
| | Okul dışı öğrenme ortamlarına katılan öğrenci oranı (Ortaokul) | 0 | %50 | %60 | %70 | %70 | %80 |
| PG.2.1.e | Tasarım ve beceri atölye sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |

Tablo 15: Eylemler 2.1.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|------------------------------------|--------------------------|
| 2.1.1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı artırılabacaktır | Okul Müdürü, Tüm Öğretmenler | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.1.2 | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır. | Okul Müdürü, Tüm Öğretmenler | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.1.3 | Okul dışı öğrenme ortamlarının eğitim öğretim sürecinde kullanılarak öğrenci katılımının artırılması sağlanacaktır. | Okul Müdürü, Tüm Öğretmenler | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.1.4 | Okulumuz gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır. | Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcısı | Ocak 2020'den itibaren |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin gereksinimlerini dikkate alarak hazırlanacak beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin uygulanması sağlanacak ve öğrencilerin akademik başarı düzeyleri artırmak.

Tablo 16: Performans Göstergeleri 2.2.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.2.2.a | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması | 290 | 327 | 330 | 335 | 335 | 340 |
| PG.2.2.b | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) | %44 | %33 | %30 | %30 | %30 | %25 |
| PG.2.2.c | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması(4.Sınıf) | 69,13 | 72 | 75 | 78 | 81 | 85 |
| | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması(Ortaokul) | 74,65 | 76 | 78 | 80 | 82 | 85 |
| PG.2.2.d | Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%) | %8 | %15 | %25 | %35 | %45 | %50 |

Tablo 17: Eylemler 2.2.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|--|--------------------------|
| 2.2.1 | LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır | Okul Müdürü, Ortaokul Öğretmenleri | LGS Sınav Sonrası |
| 2.2.2 | Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak. | Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehberlik Öğretmeni | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.2.3 | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.2.4 | Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir. | Okul Müdür Yardımcısı, Yabancı Dil Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.2.5 | Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı artırılarak, bilim ve sanat merkezinden yararlanma oranı da artırılacaktır. | Okul Müdür Yardımcısı, İlkokul Sınıf Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Tablo 18: Performans Göstergeleri 2.3.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.2.3.a | Rehberlik öğretmeni sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.3.b | Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) | %0 | %0 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.3.c | Rehberlik servisinde görüşme yapılan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | %98 | %99 | %99 | %99 |
| PG.2.3.d | Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı | 0 | 0 | %30 | %40 | %50 | %60 |
| PG.2.3.e | Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | 0 | %70 | %80 | %85 | %90 | %95 |

Tablo 19: Eylemler 2.3.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| 2.3.1 | Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin kalitesinin ve niteliğinin artırılması amacıyla çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü, Rehberlik Öğretmeni | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 2.3.2 | Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması sağlanacaktır. | Okul Müdürü, Rehberlik Öğretmeni | Eğitim-Öğretim Süresince |

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Tablo 20 : Performans Göstergeleri 3.1.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı | 0 | %0 | %30 | %40 | %50 | %60 |
| | Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı | %0 | %0 | %50 | %50 | %100 | %100 |
| PG.3.1.b | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%) | %64,3 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| PG.3.1.c | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.d | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.3.1.e | Personel memnuniyet oranı | %82,96 | %85 | %90 | %95 | %95 | %95 |

Tablo 21 : Eylemler 3.1.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|------------------------------------|--------------------------|
| 3.1.1 | Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişiminin takibinde Bakanlıkça yeniden yapılandırılacak bir sistem kullanılacaktır. | Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 3.1.2 | İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 3.1.3 | Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır. | Okul Müdürü, Okul Öncesi Öğretmeni | Eğitim-Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzda yapılan bütün faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 22: Performans Göstergeleri 3.2.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.a | Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin kullanılma oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| PG.3.2.b | Coğrafi bilgi sisteminin kullanılma oranı (%) | 0 | 0 | %80 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.2.c | Acil durum eğitimleri (Tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.3.2.d | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı (İlkokul) | 7107 | 7107 | 8000 | 9000 | 10000 | 11000 |
| | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı (Ortaokul) | 12439 | 12439 | 13000 | 14000 | 15000 | 16000 |

Tablo 23 : Eylemler 3.2.

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|--------------------------|--------------------------|
| 3.2.1 | Okulumuzun tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır | Okul Müdürü | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 3.2.2 | Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir | Okul Müdür Yardımcısı | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 3.2.3 | Acil durum eğitimleri (Tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı artırılacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim-Öğretim Süresince |
| 3.2.4 | Okul web sitesi güncel tutularak tanıtımı yapılacak ve ziyaretçi sayısı artırılacaktır. | Okul WEB Komisyonu Yayın | Eğitim-Öğretim Süresince |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Tablo 24 : 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Genel Bütçe | 142884,96 TL | 157173,46 TL | 172890,81 TL | 190179,89 TL | 209197,88 TL | 872327,00 TL |
| Diğer (Okul Aile Birliği, Anasınıfı) | 9124,5 TL | 10036,95 TL | 11040,65 TL | 12144,71 TL | 13359,18 TL | 55705,99 TL |
| TOPLAM | 152009,46 TL | 167210,41 TL | 183931,46 TL | 202324,60 TL | 222557,06 TL | 928032,99 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu olan birimlerden alınacak veriler, Stratejik Plan Ekibi tarafından raporlanarak takip edilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak, denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.